

A4 単票に両面印刷
でお願いします

20____年____月____日

初 回 認 定 申 請 書

(要員認証機関)

本協会では法人名称及び URL (ドメイン) に、「ISO」及び「IEC」の使用を認めておりません

申請法人 名称: 登記された法人名称(登記簿上の名称)

所在地: 登記された法人所在地(登記簿上の主たる事務所)

登記簿記載の住所を記入してください

代表者役職: 登記された代表権をもつ方の役職名(代表取締役/専務理事など)

代表者氏名: 上記代表者の氏名を記入し実印(印鑑証明書添付)を捺印
又は氏名を活字体で記入し捺印に代えて本人署名 印

下記のとおり認定のための申請を致します。

記

認定対象となる認証機関
(認証業務を実施する法人又はその一部)

1. 申請機関に関する事項

名称: 認定証に記載する機関名称。申請法人の登記簿上の名称と同一でなくてもよい

略称: _____

代表者: JIS Q 17024 5.1.2 のグループ又は個人(個人の場合は捺印又は本人署名)。申請法人の代表者と同一でなくてもよい 印

本協会では法人名称及び URL (ドメイン) に、「ISO」及び「IEC」の使用を認めておりません

1) 本部又は主たる事務所の所在地:

〒認定証に記載する申請機関の本社・本部などの住所。申請法人の所在地と同一でなくてもよい

URL: _____

2) 事業年度(決算月): 3月

3) 本申請に関する連絡責任者:

申請、認定審査に関する本協会との連絡窓口として、連絡先(正)、(副)を記入

所属/役職 _____ 氏名 _____

〒本部/主たる事務所の所在地住所と異なる場合のみ記入

TEL: () - FAX: () -

E-mail: _____

2. 申請する認定範囲、認証スキームに関する事項

認定範囲	認証スキーム	認証スキームを記述した文書	適用規格/規準文書

3. 証明書を発行する国又は経済圏に関する事項

申請する認定範囲における、機関の事業所(本部/主たる事務所を含む)又はそれ以外の事業所からの証明書発行に関する情報を、本申請書 **附属書 3** に記入して添付。

4. 認証活動を行う事業所などに関する事項

1) 認証に係る機関の事業所

申請する認定範囲における、認証に係る機関の**本部／主たる事務所以外の事業所**の有無。事業所には、遠隔地要員の管理及び／又は記録を維持する事業所を含む。“有”を選択した場合は、本申請書 **別紙 1** に事業所の名称、所在地（国又は経済圏）などを記入して添付。

有 無

2) 認証に係る外部委託先及び外部委託先の事業所

申請する認定範囲における、機関が外部委託する**認証に係る外部委託先及び外部委託先の事業所**の有無。事業所には、遠隔地要員の管理及び／又は記録を維持する事業所を含む。“有”を選択した場合は、本申請書 **別紙 2** に事業所の名称、所在地（国又は経済圏）などを記入して添付。

有 無

現在及び過去にうけたすべての認定を含みます

5. 本協会以外の認定機関からの認定授与に関する事項

申請する認定範囲における、**本協会以外の認定機関からの現在及び過去の認定授与**の有無。“有”を選択した場合は、本申請書 **別紙 3** に該当する認定機関ごとに情報を記入して添付。

有 無

マネジメントシステム・試験所など、本協会が提供しているすべての認定プログラム

6. 本協会からの認定授与に関する事項

同一法人内における本協会からの他の認定プログラムに係る現在有効な認定授与の有無。

有 認定番号： CMxxx 無

機関名称： 〇〇協会 マネジメントシステム認証センター

附属書 1 認定申請書 添付書類リスト

附属書 2 従事者に関する情報

附属書 3 証明書を発行する国又は経済圏の情報

附属書 1

認定申請書 添付書類リスト

(要員認証機関)

認定の基準、手順、規則 (JAB PN200 2 項参考) を満足する最新の文書として下表に示す書類を提出致します。

No.	提出要求文書内容	文書番号又は文書名	JAB 受領確認	
			確認者	日付
1	誓約書(*1)	JAB RF20		
2	申請機関の法人概要を示す文書(*1) *定款(又は寄附行為) *印鑑証明書及び現在/履歴事項全部証明書	定款 印鑑証明書, 履歴事項全部証明書		
3	最新のマネジメントシステム文書体系リスト	文書リスト		
4	マネジメントシステムマニュアル及び関連するマネジメントシステム文書の最新版一式	添付 CD-ROM		
5	JIS Q 17024 の章、節、番号 (例 6.3.2 a) と対応する最新版のマネジメントシステムマニュアルの章、節、番号/関連文書の章、節、番号との対照表 (*2)	JIS Q 17024 の要求事項と対応するマネジメントシステムマニュアル/関連文書との対照表		
6	権限、責任及び職務分担の系統並びに評価(含む試験)と認証の責任者の関係を示す現在の組織図(従事者の構成を含む)	〇〇協会 組織図		
7	試験員リスト (内外部試験員の区別も記入)(*3)	附属書 2		
8	機関の能力及び従事者の力量の分析実施手順及び分析結果(*4)	力量分析手順		
9	公平性を確保するための文書並びに部署、部門及び委員会の構成員リスト	公平性管理規則 運営委員会名簿		
10	認証スキームの開発及び維持のプロセス及び認証スキームの開発・維持に責任をもつグループの構成員又は個人	認証スキーム開発手順 認証スキーム委員会名簿		
11	認証に関する決定を行う者又は委員会の名簿	判定委員会名簿		
12	直近の事業収支計画、決算書及び事業報告書 (財政的基盤を示す他の文書可)	決算公告		
13	認証活動を外部委託する場合、機密保持等を含む協定文書/組織同意文書	外部委託契約書 同意書		
14	申請前に 2 件以上の要員認証の実績があることを示す記録 (証明書、認証スキームの名称/認証スキームを記述した文書/適用規格/規范文書等の情報及び試験員名等を含む)	Q001「☆☆技能者の資格基準」 判定委員会議事録 ☆☆技能者証明書		
15	マネジメントシステム全体を 1 回以上運用した実績記録 (内部監査報告書及びマネジメントレビュー実施を示す文書)	内部監査報告書 マネジメントレビュー報告書		
16	認証 (試験) 及び認証の決定に関する日程表 (分野、日程、場所等がわかるもの)	判定委員会予定表 ☆☆試験予定表		

紙のほか電子媒体も可(*1)

添付資料 1 参照

申請機関がより大きい組織体の一部である場合、その組織体における関係が分かるものも必要です

文書名などは一例です

<記入上、及び提出上の注意>

- *1: 誓約書は、記名押印済の原本を 1 部提出。印鑑証明書・現在/履歴事項全部証明書は、3 か月以内に作成されたものに限る。
- *2: 当該対照表については、マネジメントシステムマニュアルの最新版に対して作成。添付資料 1 を使用してもよい。
- *3: 申請する認定範囲の力量をもつ試験員数及び試験員リスト。
- *4: 申請する認定範囲について認証機関としての能力、及び従事者の力量を分析したことを示す文書・記録。

附属書 2

従事者に関する情報

1. 機関の従事者全般

(人)

	雇用している従事者 (内部)	契約している従事者 (外部)
トップマネジメント	2	
業務担当者*1	10	

人数を記入 (以下同じ)

2. 試験員 *2

1) 機関全体

(人)

	雇用している試験員 (内部)	契約している試験員 (外部)
試験員	1	3

2) 専門分野別試験員 *2

(人)

認証スキーム*3	認証スキームを記述した文書	適用規格/規正文書*4	雇用している試験員 (内部)	契約している試験員 (外部)
☆☆技能者	Q001「☆☆技能者の資格基準」	ISO xxxx:yyyy	1	2
◎◎技術者	Z001「◎◎技術者認証制度」	JIS * zzzz:yyyy	0	1

< 記入上の注意 >

*1: トップマネジメントを除く業務担当者の人数を記述

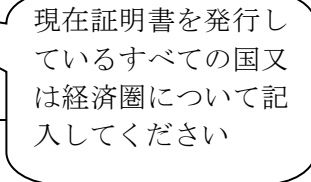
*2: 特に指定したもの以外、重複集計可

*3: 申請する認証スキームを記述 (適宜、行を追加)

*4: 申請する認証スキームが適用している規格又は規正文書を記述 (適宜、行を追加)

証明書を発行する国又は経済圏の情報

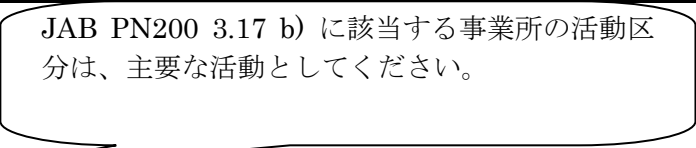
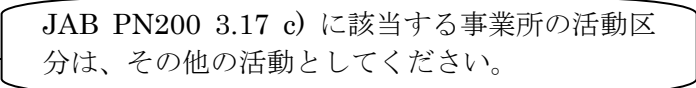
必要に応じ、この表の行数を適宜増やして記入いただくか、同様な記載を含む別表を提示いただいても結構です。

1	国等名称： 日本	
	発行事業所*： 名称； 機関本部事務所 所在地； 東京都…	
	認証スキーム： ☆☆技能者	
	認証件数： 500	
2	国等名称： シンガポール	
	発行事業所*： 名称； 機関本部事務所 所在地； 東京都…	
	認証スキーム： ☆☆技能者	
	認証件数： 30	
3	国等名称： インド	
	発行事業所*： 名称； 大阪事業所 所在地； 大阪府大阪市…	
	認証スキーム： ☆☆技能者	
	認証件数： 12	

*：該当の証明書を発行する機関の事業所（本部又は主たる事務所を含む）、外部委託先又は外部委託先の事業所の名称、所在地を記入する。

認証に係る機関の事業所の情報

必要に応じ、この表の行数を適宜増やして記入いただくか、同様な記載を含む別表を提示いただいても結構です。

識別	事業所の情報		
P1	名 称： 大阪事業所	 JAB PN200 3.17 b) に該当する事業所の活動区分は、主要な活動としてください。	
	所 在 国： <input checked="" type="checkbox"/> 日本国		
	所 在 地：		
	活動区分： <input checked="" type="checkbox"/> 主要な活動 <input type="checkbox"/> その他の活動		
	活動内容： 証明書発行 試験員教育		
P2	名 称： ニューヨークオフィス		
	所 在 国： <input type="checkbox"/> 日本国 <input checked="" type="checkbox"/> 日本国以外の国又は経済圏		
	所 在 地： 〇〇Ave. NYC, NY, USA		
	活動区分： <input type="checkbox"/> 主要な活動 <input checked="" type="checkbox"/> その他の活動		
	活動内容： 連絡事務所		
		 JAB PN200 3.17 c) に該当する事業所の活動区分は、その他の活動としてください。	

認証に係る活動の外部委託先及び外部委託先の事業所の情報

必要に応じ、この表の行数を適宜増やして記入いただくか、同様な記載を含む別表を提示いただいても結構です。

識別	外部委託先の情報	
O1	名 称：	A 機関
	所 在 国：	<input checked="" type="checkbox"/> 日本国
	所 在 地：	愛知県名古屋市...
	活動区分：	<input checked="" type="checkbox"/> 主要な活動 <input type="checkbox"/> その他の活動
	活動内容：	試験業務委託
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 100px;"> JAB PN200 3.17 b) に該当する事業所の活動区分は、主要な活動としてください。 </div>		
識別	外部委託先の事業所の情報	
O2	名 称：	B サーティフィケーション
	所 在 国：	<input type="checkbox"/> 日本国 <input checked="" type="checkbox"/> 日本国以外の国又は経済圏
	所 在 地：	北京市...
	活動区分：	<input type="checkbox"/> 主要な活動 <input checked="" type="checkbox"/> その他の活動
	活動内容：	試験業務委託
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 100px;"> JAB PN200 3.17 c) に該当する事業所の活動区分は、その他の活動としてください。 </div>		

現在及び過去にうけた
すべての認定について
記入してください

本協会以外の認定機関からの認定授与に関する事項

必要に応じ、この表の行数を適宜増やして記入いただくか、同様な記載を含む別表を提示いただいても結構です。

1	認定機関名： 〇〇 Accreditation		
2	所在地：		
3	認証スキーム： ☆☆技能者		
4	初回認定日： 2000年x月y日		
5	有効期限日： 2012年x月y日		
6	<p>認定の状態：</p> <p>a) 該当する認定状態の項目にチェック。 <input checked="" type="checkbox"/> 現在、認定されている。 <input type="checkbox"/> 現在は、認定されていない。</p> <p>b) 現在又は過去に認定の一時停止、取消し、認定範囲縮小の有無。 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有（該当項目にチェックし、内容を付記） <input type="checkbox"/> 認定の一時停止 <input type="checkbox"/> 認定の取消し <input checked="" type="checkbox"/> 認定範囲の縮小 期間又は期日；2005年mm月dd日 認証スキーム；☆☆技能者 決定事由；本機関の希望</p>		
7	<p>認定された範囲： 現在、認定されている認証スキームについて、認定範囲に係る情報を記入。</p> <p>a) 認定された認証スキーム b) 認証スキームを記述した文書 c) 認証スキームに適用する規格／規準 d) 認証に係る活動を行う事業所の範囲</p>		
認証スキーム*1	認証スキームを記述した文書	適用規格／規準文書	事業所の範囲 *2
☆☆技能者	Q001 「☆☆技能者の資格基準」	ISO xxx::yyyy	本部

現在認定されていない場合は、
以下の欄の記入は不要です

*1：該当の認定機関から認定された認証スキームを記入する。

*2：該当の認定範囲における、認証に係る活動を行う機関の事業所（本部又は主たる事務所を含む）、外部委託先及び外部委託先の事業所について、事業所名又は別紙 1、2 にて特定した識別記号を記入する。事業所には、遠隔地要員の管理及び／又は記録を維持する事業所を含む。

JIS Q 17024の要求事項と対応するマネジメントシステムマニュアル／関連文書との対照表

JAB要求事項 (JIS Q 170xx)		申請機関の対応文書					
		マネジメントシステムマニュアル (文書番号: A001)		マネジメントシステムマニュアルに引用し ている規定／手順書		マネジメントシステムマニュアルに引用し ている其他文書	
番号*	項目(内容)	章節 番号	章節 名称	文書	文書名称 章節番号	文書 番号	文書名称 章節番号
7.3.1	機密保持	3.1	機密保持				定款(2.)
9.4.8	証明書	4.5	証明書	A005	証明書作成手順(3.2)		
9.7.1	認証マークの 使用	5.1	認証マーク	B010	認証マーク管理手順 (2.1)		

* JIS Q 17024の箇条番号は、最小単位（「6.3.2 a）」まで分けて記入。

以上